

社会福祉法人奈良市社会福祉協議会 正規職員募集要項

(令和6年4月採用)

令和5年9月15日現在

奈良市社会福祉協議会は、福祉関係者・保健機関・行政との連携により、奈良市の住民主体による地域福祉の推進を図ることを目的とする法人です。当協議会が実施する各種事業に従事する職員を下記のとおり募集します。

1. 採用職種・受験資格・採用予定人員

(1)採用職種

- ・奈良市社会福祉協議会の正規職員(事務員)として採用します。
- ・当協議会が実施する地域支援業務(生活支援コーディネーター等)、相談支援業務(生活困窮者支援事業・ひきこもり支援・生活福祉資金貸付業務等)、各福祉センターの管理運営、介護保険・障がい者支援事業所における介護・生活支援業務、組織運営に関わる業務(総務課)、市委託業務などに従事いただきます。
- ・配属先によって業務内容は異なります。正規職員は定期的な人事異動・配置転換によりあらゆる業務に従事いただく可能性があります。

(2)受験資格

学校教育法による大学等・短大・高校を卒業した人で、1998年(平成10年)4月2日以降に生まれた人(25歳以下の人)※令和6年3月卒業見込みの人も含む。

資格・経験は問いません。

※本会では、長期勤続によるキャリア形成を図っておりますので、国家資格や福祉分野での業務経験がない方も研修や日々の業務を通じて専門的な業務に従事していただくことも可能です。

※普通(中型)自動車第一種免許が必要(取得見込み・AT限定可)

業務上の移動方法として業務用車両の運転が必要になります。

ただし、下記のいずれかに該当する人は受験できません。

- ・禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又は執行を受ける予定の人
- ・日本国籍を有しない人で、在留資格において就職等が制限されている人
- ・懲戒免職又はこれに相当する処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法執行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(3)採用予定人数

4人程度

2. 勤務地等

法人内の各部署および拠点施設のいずれかに配属されます。
当初の配属先および異動の可能性がある法人内の部署・勤務地は別紙【奈良市社会福祉協議会 各部署一覧】のとおりです。

3. 給与等

本会の給与規程に基づき支給します。

①給与(令和5年9月1日現在の給料表に基づく)

学歴	大卒	短大卒	高校卒
初任給月額 (基本給+地域手当)	188,055円	166,845円	157,605円

※採用前の職歴に応じ、本会規定に基づき加算されることがあります。(上限あり)

②各種手当

地域手当(基本給の5%)、扶養手当、住居手当(賃貸のみ)、通勤手当(交通手段により)、時間外手当は本会規定により支給

③賞与

年2回(6月・12月支給) ※前年度支給率4.4月分(採用時期による変動あり)

④昇給

年1回定期昇給あり(人事考課制度の評価による)

4. 社会保険・福利厚生

- ・健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険に加入
- ・退職金共済制度加入、勤労者福祉サービスセンター加入(福利厚生)

5. 勤務時間・休日・休暇

勤務時間は原則、月曜日～金曜日、8時30分～17時15分(休憩1時間)

1日7時間45分、週5日勤務、週休2日制

ただし、配属部署・施設によっては土日・祝日勤務を含めたシフト勤務となります。

また、必要に応じて超過勤務、休日勤務が発生します。

休暇については、年次有給休暇(4月採用で年間20日付与)、夏季休暇、年末年始(12月29日～1月3日)、その他特別有給休暇(忌引き・介護休暇・子の看護等)があります。他に、産前産後休暇、育児休業制度、介護休業制度などもあります。

6. 定年

正規職員の定年は60歳。再雇用制度あり(65歳まで)

7. 応募方法

(1) 提出書類

- ① 社会福祉法人奈良市社会福祉協議会 職員採用試験申込書【様式1】
※本会指定様式を使用してください。(本会ホームページよりダウンロード可)
※令和5年9月15日以降は【問合せ先】にて配付します。
※郵送による請求は、封筒表面に「奈良市社会福祉協議会職員採用試験申込書請求」と赤字で書き、140円切手を貼った返信用封筒(角型2号)を同封の上、令和5年10月3日必着で【問合せ先】へ
- ② 職員採用試験受験票
※①と同じく、ホームページからダウンロードおよび配付、郵便請求可
※①②の書類には提出日の3ヶ月以内に撮影した写真(縦4cm×横3cm)を添付してください。
- ③ 自動車運転免許証の写し
取得済みの人は必ず添付してください。
- ④ 受験票返送用封筒
返信用封筒(長形3号)に宛名を記入し、84円切手を添付してください。

(2) 申込方法

上記①～④の書類を郵送または持参してください。応募締切後、改めて試験案内と受験票を郵送します。

(3) 申込期間

令和5年9月15日(金)から10月10日(火)まで

※持参の場合は、月曜日～金曜日の午前9時～午後5時までにお越しください。

※郵送の場合は、封筒表面に「受験申込書在中」と赤字で書き、【申込先】へ。

(当日消印有効。ただし、郵便事情等による遅配等には責任を負いません。)

8. 試験の日時・場所等

◆第1次試験

日 時 : 令和5年10月21日(土)午前9時30分から(9時受付開始)

場 所 : 奈良市総合福祉センター(奈良市左京五丁目3-1)

※応募人数や新型コロナウイルスの感染状況により、別会場で実施の

可能性あり

試験内容：一般教養試験・一般性格診断検査・小論文(800字程度)

合格発表：郵送で本人宛に通知します。(10月27日頃発送予定)

◆第2次試験(※第1次試験合格者を対象)

日時：令和5年11月7日(火)午前9時～午後5時(個別に通知)

場所：奈良市総合福祉センター(奈良市左京五丁目3-1)

※日時・場所は変更の可能性あり。

試験内容：面接試験(1人20分程度)

合格発表：郵送又は電話で本人宛に通知します。(11月15日頃発送予定)

9. 合格から採用まで

採用予定日は令和6年4月1日です。

合格発表後、本会規則に基づき必要書類の提出を求めます。

10. 問合せ・応募書類提出先

社会福祉法人奈良市社会福祉協議会 総務課 総務係

〒630-8454 奈良市杏町79番地の4

電話番号 0742-93-3100

FAX番号 0742-61-0330

E-mail hureai@narashi-shakyo.com

ホームページ <https://www.narashi-shakyo.com>



奈良市社会福祉協議会部署一覧

令和5年9月1日現在の状況であり、組織編制および業務内容等は変更になる可能性があります。

部署又は施設名	所在地	主な業務内容
総務課	奈良市杏町 79-4	法人運営・人事労務・庶務・経理 共同募金・寄付・会費 等
地域福祉第一課 (奈良市役所拠点)	奈良市二条大路南一丁目 1-1 (奈良市役所内)	基幹型包括支援センター 権利擁護センター 基幹相談支援センター
	奈良市杏町 79-4	要介護認定調査 地域自立支援協議会 等
地域福祉第二課 (奈良市役所内分室)	奈良市二条大路南一丁目 1-1 (奈良市役所内)	生活困窮者支援 (くらしと仕事サポートセンター) ひきこもり支援 (こども若者サポートセンターRestartなら) 生活福祉資金貸付業務 個別相談支援業務 等
地域福祉第三課 (VC拠点)	奈良市法蓮町 1702-1	地域支援業務 (生活支援コーディネーター) ボランティアセンター
	奈良市月ヶ瀬尾山 1124	月ヶ瀬福祉センターの管理運営等 月ヶ瀬事業所の運営等(通所介護)
	奈良市藺生町 1922-8	都祁福祉センターの管理運営等 都祁事業所の運営等(通所介護・居宅介護支援事業所)
	奈良市法蓮町 1702-1	東福祉センターの管理運営等
	奈良市南永井町 45-1	南福祉センターの管理運営等
地域福祉第四課 (鳥見拠点)	奈良市三碓町 2204	地域支援業務 (生活支援コーディネーター) 居場所づくり(まんまの運営) 等 鳥見デイサービスセンター(鳥見事業所)
	奈良市左京五丁目 3-1	総合福祉センターの管理運営等 生活介護みどりの家の運営等(障がい者通所支援等) 生活介護やすらぎ広場の運営等(障がい者通所支援等)
	奈良市百楽園一丁目 9-13	西福祉センターの管理運営等
	奈良市右京一丁目 1-4	北福祉センターの管理運営等
		北部会館市民文化ホールの管理運営等

様式 1

令和5年度 社会福祉法人 奈良市社会福祉協議会 職員採用試験申込書

※受験番号（記入不要）

[illegible]

資格・免許等	名称 ※コピー添付	取得年月日		取得状況	
	普通自動車運転免許	年 月 日		☐ 取得 ☐ 取得見込	
		年 月 日		☐ 取得 ☐ 取得見込	
		年 月 日		☐ 取得 ☐ 取得見込	
		年 月 日		☐ 取得 ☐ 取得見込	
		年 月 日		☐ 取得 ☐ 取得見込	
サークル活動歴・部活動歴			ボランティア活動歴・地域活動歴		
趣味・特技・休日の過ごし方・ストレス解消法など					
志望動機(本会でチャレンジしてみたいことや興味のある業務について) 参考：社会福祉協議会の主な業務内容（地域支援・相談支援・総務・施設管理等）					
自己ＰＲ文 (自身の長所や短所、学歴・職歴・ボランティア活動での経験を業務にどう活かすかなど)					
※その他特記事項（健康状態等）					
※配偶者の有無		有 ・ 無		※配偶者の扶養義務	
				有 ・ 無	
※扶養家族数				人	

※欄については、任意記入とします。

令和5年度職員採用試験受験票

※受験番号

写真貼付

サイズ
4.0cm × 3.0cm

ふりがな

氏 名

平成 年 月 日生

男・女

※ 受 付

社会福祉法人
奈良市社会福祉協議会

※ は記入しないでください。