

## 臨時職員募集要項

1. 募集職種及び人員 事務職 1名
2. 仕事の内容 南福祉センターの管理運営に関する業務全般  
(電話・窓口対応、書類作成、事業の企画・実施、相談支援の補助に関すること等)
3. 勤務条件
  - (1) 勤務地 奈良市南福祉センター (奈良市南永井町45番地の1)
  - (2) 勤務時間 週5日(火曜日から土曜日)  
8:30~17:15(休憩1時間・実働7時間45分)
  - (3) 休日 日曜日、月曜日、祝日の翌日、年末年始(12月29日~1月3日)
  - (4) 給与 日給8,300円
  - (5) 交通費 交通手段、距離等により支給(上限日額2,600円まで)  
マイカー通勤可
  - (6) 保険等 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険等加入
  - (7) 雇用期間 採用日~令和7年3月31日  
以降、1年ごとに契約期間更新の可能性あり
4. 応募資格
  - ・高卒以上又は同程度の学力を有する人
  - ・普通自動車運転免許を有する人
  - ・パソコン操作(Word、Excel)ができる人
5. 選考方法  
面接(面接日、場所等は応募者と調整のうえ、連絡します)
6. 応募方法  
電話連絡のうえ、履歴書を郵送もしくは直接持参してください。
7. 申込・問い合わせ先  
奈良市南福祉センター  
〒630-8443 奈良市南永井町45番地の1  
電話:0742-62-3730

